





Budget 2023









Negoziazione effettuata il 18/05/23 13:01:52

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Edvige Facchi			✓	18/05/23 14:28:51	
Lucia Gemignani			✓	18/05/23 13:32:58	
Carla Gemignani			✓	19/05/23 10:04:08	
Silvia Sordini			✓	22/05/23 16:23:45	
Giovanna Sgaragli			✓	22/05/23 11:03:49	
Katia Pasquinelli			✓	18/05/23 13:11:20	
Lucia Ciuffoletti			✓	19/05/23 10:23:49	
Nicola Draoli			✓	19/05/23 13:45:53	
			Assegnatario		
			Firma	Data	
			✓	30/05/23 14:18:16	
			✓	26/05/23 08:53:17	
			✓	18/05/23 13:19:05	

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				35,00	42,00		
A1	Attività di Ricovero				2,00	0,00		
	NSG_D27C	Percentuale di re-ricoveri tra 8 e 30 giorni in psichiatria	6,4	<=	4	2	0	Fonte NSG
A2	Attività Ambulatoriale				2,00	0,00		
	C13.R3	RESILIENZA - Telemedicina: % televisite di controllo sul totale delle visite di controllo.	0,68	>=	1,88	2	0	Fonte MeS
A5	Attività Gestionale di Supporto				2,00	2,00		
	AZ_A5_650	% di fatture liquidate/contestate al fornitore entro 30 giorni dal ricevimento.		>=	90	2	2	Dalla data di protocollo alla data di distinta di autorizzazione alla liquidazione CdG (DWH-Altri DB)
A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche- Ostetriche				0,00	14,00		
	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.		>=	3	0	2	Incontri trimestrali Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche









## ZD5G\_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>35,00</b>	<b>42,00</b>		
<b>A6</b>	<b>Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche</b>				<b>0,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_A6_147	Implementazione glossario delle prestazioni inserite dagli EP negli applicativi in uso in area SMA Dipendenze e Servizio sociale con definizione di reportistica interna. Produzione documento finale su glossario e istruzioni per l'inserimento flussi informativi. % di realizzazione.		>=	100	0	12	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>1,00</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=	3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021 CdG (DWH-Altri DB)
<b>AT1</b>	<b>Efficacia Assistenziale</b>				<b>28,00</b>	<b>25,00</b>		
	AZ_AT1_050	"Gruppalità attiva" mantenimento delle gruppalità esistenti ed incremento con nuove gruppalità . N° nuove gruppalità da attivare		>=	1	28	25	documento da produrre Resp.le Struttura
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>26,00</b>	<b>28,00</b>		
<b>B1</b>	<b>Qualità e Accreditamento</b>				<b>6,00</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.		>=	95	6	0	CdG (DWH-Altri DB)
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>16,00</b>	<b>11,00</b>		
	AZ_B2_215	Completezza SDO.: % di SDO con errori gravi	0	<=	0	5	0	L'errore grave causa lo scarto del ricovero CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_B2_227	Partecipazione di N. operatori sanitari (dirigenti e non) per struttura all'incontro sui programmi di "INFECTION CONTROL" integrati per la prevenzione delle infezioni (appropriatezza prescrittiva, diagnostic stewardship) , sinistri e reclami.		>=	1	5	5	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico










## ZD5G\_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana

Budget 2023

					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			26,00	28,00			
B3		Formazione			0,00	13,00			
	AZ_B3_095	Realizzazione dell'Anagrafe formativa per il personale assegnato al DipTeS al fine di garantire una corretta assegnazione dei corsi di formazione accreditati a tutto il personale. Produzione di N. Report per struttura.		>=	1	0	13	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	4,00			
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			20,00	16,00			
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			4,00	0,00			
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00			
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)

ZD5G\_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana

Budget 2023

Totali					100,00	100,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			20,00	16,00			
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00			
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura	
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura	
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)	
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)	
D		BUON USO DELLE RISORSE			19,00	14,00			
D1		Costi			16,00	12,00			
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	7.698	<=	7.703	5	3	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	392.167	<=	379.843	5	3		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	8.876	<=	8.732	3	3		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato		<=	3.059.951	3	3		Resp.le Contabilità Analitica
D2		Azioni di Appropriatezza			3,00	2,00			
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	0,3	<=	1	3	2	L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)